



## I Simpósio de Educação Musical

### Normas para estruturação dos trabalhos

#### COMUNICAÇÕES

Normas e estrutura do trabalho:

- Título do trabalho (Times New Roman, 14, negrito, centralizado)
- Nome dos(as) autores(as), instituição e e-mail (Times New Roman, 12, alinhado à direita, itálico, espaçamento simples, um autor por linha) – **inserir estas informações apenas na versão final, após o trabalho ser aceito.**
- Resumo: deve conter as ideias principais do texto, e até 250 palavras (Times New Roman, 10, alinhamento justificado)
- Palavra chave: de 3 a 5 palavras (Times New Roman, 10, alinhado à esquerda)
- Texto completo: Não deve exceder 3.000 palavras, excluindo título geral, resumo, palavras-chave e referências (Times New Roman, 12, **espaço** entre linhas 1,5, alinhamento justificado).
- Margens: Superior e inferior: 2,5 cm, direita e esquerda 3,0 cm
- Formatos “.doc” ou “.docx”, limitando-se a 5Mb (cinco megabytes)

Observações:

- Trabalhos que excederem o limite de palavras permitido serão automaticamente recusados no processo de avaliação.
- O texto não deve conter nome, filiação institucional, nem qualquer outro tipo de informação que permita a identificação do(s) autor(es).
- TODOS os autores do trabalho, caso o texto seja aprovado, deverão estar inscritos no evento para que o trabalho seja publicado nos anais.



Os textos devem seguir as seguintes normas de citações e referências:

## **Citações**

- As citações diretas (literais) curtas (com até três linhas) devem ser inseridas no texto e colocadas entre aspas, seguidas da referência entre parênteses, com sobrenome(s) do(s) autor(es), ano e página(s).
- As citações diretas longas (com mais de três linhas) devem ser colocadas em parágrafo separado, justificado, alinhado a 4 cm da margem esquerda e sem recuo na margem direita, utilizando espaço simples, fonte tamanho 11, e não devem ser colocadas entre aspas. Estas citações devem estar separadas do parágrafo anterior de acordo com as especificações do modelo de submissão de trabalhos.
- As citações indiretas (não literais) devem ser inseridas no texto, mas não devem ser colocadas entre aspas, e são seguidas da referência entre parênteses, com sobrenome(s) do(s) autor(es), ano e página(s) (observar que as páginas só devem ser colocadas caso a citação se refira a trecho(s) específico(s) e não à obra como um todo).
- No caso de citações de obras em língua estrangeira, estas devem ser traduzidas (caso se considere necessário, o trecho na língua original pode ser apresentado em nota de rodapé).
- As citações do próprio autor devem ser colocadas de forma imparcial no texto reportando-se à fonte bibliográfica. As citações entre parênteses, utilizadas nos textos, devem se estruturadas da seguinte forma:

Uma obra, com um autor: (GREEN, 2002, p. 25)

Uma obra, com dois autores (ou três): (FERREIRA; GUIMARÃES, 2003, p. 22)

Uma obra, com mais de três autores: (MOURA et al., 2002, p. 15-17)

Duas obras, com mesmo autor: (TURINO, 1992, p. 51-52, 1999, p. 13)

Duas obras, com autores diferentes: (CARVALHO, 1992, p. 114-115; TURINO, 1999, p. 13)

## **Notas de rodapé**

Para as notas de rodapé deve ser utilizada a fonte em tamanho 10.



## Referências

Devem ser apresentadas ao final do trabalho, em ordem alfabética pelo sobrenome do autor, em espaço simples, alinhadas apenas à esquerda, separadas por uma linha de espaço simples, seguindo as normas da ABNT (NBR 6023, de 2002). Ver exemplos abaixo:

Livros:

ÚLTIMO SOBRENOME, Prenome e sobrenome do autor [se tiver mais de um autor, separá-los com ponto e vírgula]. Título do trabalho: subtítulo [se houver]. Tradução [se houver]. Edição [se não for a primeira]. Local de publicação: Editora, ano. Grifo no título da obra (negrito).

Exemplos:

ELLIOTT, David J. **Music matters: a new philosophy of music education**. New York: Oxford University Press, 1995.

SWANWICK, Keith. **Ensinando música musicalmente**. Tradução de Alda Oliveira e Cristina Tourinho. São Paulo: Moderna, 2003.

Parte de livros (capítulos, artigos em coletâneas, etc):

ÚLTIMO SOBRENOME, Prenome e sobrenome do autor da parte da obra [se tiver mais de um autor, separá-los com ponto e vírgula]. Título da parte. In: ÚLTIMO SOBRENOME, Prenome e sobrenome do autor da obra [se tiver mais de um autor, separá-los com ponto e vírgula]. Título do trabalho: subtítulo [se houver]. edição [se não for a primeira]. Local de publicação: Editora, ano, página inicial-final da parte.

Exemplo: GROSSI, Cristina. Questões emergentes na avaliação da percepção musical no contexto universitário. In: HENTSCHKE, Liane; SOUZA, Jusamara (Org.). **Avaliação em música: reflexões e práticas**. São Paulo: Moderna, 2003. p. 124-139.

Artigos em periódicos:

ÚLTIMO SOBRENOME, Prenome e sobrenome do autor do artigo [se tiver mais de um autor, separá-los com ponto e vírgula]. Título do artigo. Título do Periódico, Local de publicação, número do volume e/ou numeração do ano, número do fascículo, página inicial-final do artigo, data.

Exemplo:

ABRAHAMMS, Frank. Aplicação da Pedagogia Crítica ao ensino e aprendizagem de música. **Revista da ABEM**, Porto Alegre, v. 12, p. 65-72, mar. 2005.

Trabalhos em anais de eventos científicos:



ÚLTIMO SOBRENOME, Prenome e sobrenome do autor do Trabalho [se tiver mais de um autor, separá-los com ponto e vírgula]. Título do trabalho. In: NOME DO EVENTO, numeração do evento [se houver], ano de realização, local. Título. Local de publicação: Editora, ano de publicação. página inicial-final do trabalho.

Exemplo:

BEYER, Ester. O ensino de música na educação infantil. In: ENCONTRO ANUAL DA ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE EDUCAÇÃO MUSICAL, 7., 1998, Recife. **Anais...** Recife: ABEM, 1998. p. 27-42.

Documentos na internet: matéria (artigo, monografia) em uma página:

ÚLTIMO SOBRENOME, Prenome e sobrenome do autor da matéria [se tiver mais de um autor, separá-los com ponto e vírgula]. Título da página: subtítulo [se houver], data da página ou site.

Disponível em: <endereço da página>. Acesso em: data.

Exemplo:

LOUREIRO, Mônica. Cartografando sons do Oiapoque ao Chuí. **CliqueMusic: a música brasileira está aqui**, ago. 2001. Disponível em: <[http://cliquemusic.uol.com.br/br/acontecendo/acontecendo.asp?Nu\\_Matéria=2837](http://cliquemusic.uol.com.br/br/acontecendo/acontecendo.asp?Nu_Matéria=2837)>. Acesso em: 07 nov. 2002.

## **Tabelas, quadros, figuras e exemplos musicais**

Devem ser inseridos o mais próximo possível da parte do texto a que se referem. Nas ilustrações retiradas de outros documentos deve ter indicação da fonte logo após os títulos das mesmas. Quando o texto se referir a uma figura, bem como a um quadro, tabela ou exemplo, deve-se remeter ao número de ordem da figura e não à “figura seguinte” ou “abaixo”, mas sim à “Figura 3”, por exemplo.

### **a) Tabelas**

As tabelas apresentam somente números e geralmente são compostas por dados estatísticos, de codificação, entre outros. São abertas nas laterais, ou seja, não possuem traços verticais nas laterais. Trazem numeração consecutiva em algarismos arábicos e título na parte **superior**. As fontes dos dados e informações devem, obrigatoriamente, ser citadas.

### **b) Quadros**

Os quadros são constituídos por palavras, ao contrário das tabelas que são compostas por números. Os quadros são fechados nas laterais, e, como as tabelas, devem ter numeração consecutiva em algarismos arábicos e título intitulado e numerado na parte **superior**.



## **c) Figuras**

As figuras incluídas são gráficos, imagens, partituras, fotos, desenhos, mapas, esquemas, diagramas, fluxogramas, organogramas, etc. Devem ter numeração consecutiva em algarismos arábicos e título, colocados na parte **inferior** da figura.

## **d) Exemplos musicais**

Os exemplos musicais devem ter numeração consecutiva em algarismos arábicos e título, colocados na parte **inferior**.