



Universidade de Sorocaba

Programa de Iniciação Científica

INSTRUÇÕES PARA ELABORAÇÃO RELATÓRIO SEMESTRAL (PARCIAL)

O relatório deve conter no máximo 15 laudas a partir da Introdução até Considerações parciais.

SUBMISSÃO SISTEMA, PELO ESTUDANTE

1. **Página de Rosto (Capa)** => Deve estar no mesmo arquivo do relatório semestral.
**** Veja o template no documento "2- Modelo_Relatorio_Parcial_IC".**
2. **Resumo estruturado do Relatório Parcial** (máximo 350 palavras) => o resumo deve estar no formato estruturado e deve conter: introdução, objetivos, delineamento do estudo, método e resultados parciais.
3. **Descritores:** As palavras-chave são os termos centrais do projeto que colaboram para a localização do trabalho em uma base de periódicos científicos. No caso, elas deverão constar na biblioteca eletrônica SCIELO www.scielo.org/php/index.php. Recomenda-se utilizar de 03 a 05 palavras-chave, separadas entre si por ponto e finalizadas também por ponto.
4. **Sumário** => ou índice de páginas.
5. **Introdução** => A Introdução deve apresentar informações sobre o problema proposto e mostrar a importância de realizar o projeto de pesquisa. Introduzir significa apresentar. Para isto, o texto deve possibilitar a compreensão do que vai ser apresentado ao longo do projeto, a compreensão do estado atual do conhecimento sobre o tema e a descrição das motivações que levaram os autores a sua proposição. Todo o texto deve ser escrito em linguagem clara e objetiva e não deve ser extenso.
6. **Revisão Bibliográfica (quando se aplica e ou critério do orientador)** => referencial teórico científico que justifica e demonstra a relevância da pesquisa, e ainda, aponta seus objetivos, com bibliografia consistente e atualizada. As citações devem seguir as normas do **Manual de Normalização de Trabalhos Acadêmicos UNISO** - <http://uniso.br/biblioteca/doc/2016-08-19-manual-normalizacao.pdf>
7. **Objetivos** => referem-se a um fim que se quer atingir. Devem ser claros e escritos em forma de ação, isto é, com verbos no infinitivo. Dividem-se em geral e específicos. O objetivo geral é aquilo que se quer alcançar ao final da pesquisa, isto é, está relacionado aos resultados finais do projeto. Redigido em uma frase, procura dar uma visão global e abrangente do tema, definindo de modo amplo, o que se pretende

alcançar. Quando alcançado dá a resposta ao problema. Os objetivos específicos referem-se aos resultados intermediários do projeto, ou seja, estão relacionados a cada etapa do trabalho. Ao alcançar todos os objetivos específicos, o pesquisador chega aos resultados finais ou objetivo geral do projeto. Não confundir tarefas, estratégia de análise dos dados e partes do método a ser empregado no projeto com objetivos específicos.

- 8. Delineamento do estudo:** o conceito de delineamento de estudo envolve a identificação do tipo de abordagem metodológica que se utiliza para responder a uma determinada questão, implicando, assim, a definição de certas características básicas do estudo, a população, a amostra a ser estudada, a unidade de análise, a existência ou não de intervenção direta sobre a exposição, a existência e tipo de seguimento dos indivíduos, entre outras. Exemplos de tipos de delineamento de estudo: 1. Experimental com materiais, aparelhos e medidas. 2. Experimental com cultura de células ou experimentos in vitro. 3. Experimental com animais. 4. Experimental com ser humano. 5. Observacional (utilizando prontuários, base com dados com ser humano, entrevistas, aplicação de questionários, observação de comportamento, etc). 6. Documental (dados extraídos de base de dados públicas, dados históricos, etc). 7. Revisão de literatura. 8. Outros.
- 9. Métodos =>** Esta seção aborda os métodos e responde como o estudo foi conduzido. Em um estudo quantitativo, a seção de métodos usualmente inclui o desenho da pesquisa, a amostra, o cenário, as variáveis e/ou instrumentos e a análise dos dados. Apontar as fontes de acesso aos dados (entrevistas; questionário estruturado; secundárias etc), tipos de animais, células e materiais e quais as características da amostra (aleatória, estratificada, entre outras). Em um estudo qualitativo, essa seção normalmente inclui a abordagem filosófica, os participantes, o contexto, o método de coleta de dados e como os dados foram analisados. Esclarecer de que forma foi feita a coleta, produção, organização e análise de dados.
- 10. Resultados Parciais =>** quando couber, os resultados podem ser separados da discussão, em itens distintos, respeitando as especificidades de cada área. Nos resultados, as figuras e tabelas devem estar corretamente numeradas e com legendas/títulos explicativos.
- 11. Considerações parciais =>** Este tópico deve destacar questões pertinentes ao trabalho de pesquisa ou sua continuidade e que não tenham sido tratadas em itens anteriores. Em realidade seriam quase as conclusões parciais. Trata das futuras etapas para consecução do trabalho dentro do cronograma original, ou mesmo de possíveis alterações no cronograma para viabilizar novos empreendimentos na pesquisa ou ainda para adequar-se 'as situações imprevistas ocorridas durante o desenvolvimento dos trabalhos.
- 12. Detalhamento das Atividades cumpridas e não cumpridas =>** constando justificativas para o **não** cumprimento das atividades propostas no projeto.

13. **Detalhamento das Atividades futuras** => descrever as atividades que serão executadas durante os meses de fevereiro a julho.
14. **Referências** => respeitando as normas do **Manual de Normatização de Trabalhos Acadêmicos UNISO** - <http://uniso.br/biblioteca/doc/2016-08-19-manual-normalizacao.pdf>
15. **Apêndices** => quando houver.
16. **Anexos** => quando houver.

Os documentos abaixo não fazem parte do corpo do relatório semestral e devem ser salvos em arquivos separados, nomeados conforme seus títulos.

17. **Declaração de entrega de relatório semestral** => documento em que o orientador declara estar ciente do conteúdo do relatório semestral e autoriza a entrega - http://uniso.br/pesquisa/iniciacao_cientifica/doc/relatorios/parcial/5-declaracao-de-entrega-de-relatorio-semestral.docx
18. **Ficha de acompanhamento do estudante** => peça essencial do relatório científico, contendo do bolsista - http://uniso.br/pesquisa/iniciacao_cientifica/doc/relatorios/parcial/6-ficha-de-acompanhamento_estudante.docx
19. **Prestação de Contas** => Se aplica somente para os projetos que solicitaram compra de material no setor de Suprimentos. **Se for o caso, anexar também as notas fiscais** - http://uniso.br/pesquisa/iniciacao_cientifica/doc/relatorios/parcial/8-prestacao-de-contas-semestral.docx

ENVIO PARA O E-MAIL IC@UNISO.BR, PELO ORIENTADOR

20. **Ficha de acompanhamento do orientador** => peça essencial do relatório científico, contendo assinatura do orientador - http://uniso.br/pesquisa/iniciacao_cientifica/doc/relatorios/parcial/7-ficha-de-acompanhamento-orientador.docx

OBS.: Ficha de Avaliação Relatório Semestral (Parcial) => Somente para conhecimento, estamos disponibilizando Instrumento de avaliação de Relatório Semestral (Parcial) que será utilizado pelos pareceristas (**não é necessário preenchê-la**).